

**Záznam o činnostech zpracování – Personální agenda
Čl. 30 odst. 1 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR)**

Správce: *Obecní úřad Mělnické Vtelno, Mělnická 49, 277 38 Mělnické Vtelno, IDDS v7bbctk*
Zástupce správce: Marta Vacíková - úřednice, Bc. Martina Götz – starostka, Šárka Martečíková – administrativní pracovnice
Pověřenec pro ochranu osobních údajů: *Mgr. Václav Šmíd, tel.: 776661186, info@milwen.net*

I. Účely zpracování

ZAJIŠTĚNÍ AGEND OBCE PODLE ZÁKONŮ UPRAVUJÍCÍ ZAMĚSTNANECKOU AGENDU

Čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR - zpracování nezbytné pro plnění právní povinnosti a Čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR zpracování nezbytné pro plnění smlouvy:

zákon č. 262/2006 Sb., - zákoník práce,
zákon č. 435/2004 Sb., - o zaměstnanosti,
zákon č. 251/2005 Sb., - o inspekci práce,
zákon č. 312/2002 Sb., - o úřednících územních samosprávných celků,
NV č. 341/2017 Sb., - Nařízení vlády o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných zákon č. službách a správě,
NV č. 222/2010 Sb., - Nařízení vlády o katalogu prací ve veřejných službách a správě,
zákon č. 586/1992 Sb., - o daních z příjmů,
zákon č. 187/2006 Sb., - o nemocenském pojištění,
zákon č. 120/2001 Sb., - Exekuční řád,
zákon č. 182/2006 Sb., - Insolvenční zákon,
zákon č. 582/1991 Sb., - o organizaci a provádění sociálního zabezpečení,
zákon č. 589/1992 Sb., - o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku
zákon č. 155/1995 Sb., - o důchodovém pojištění,
NV č. 37/2003 Sb., - Nařízení vlády o odměnách za výkon funkce členům zastupitelstev,
zákon č. 592/1992 Sb., - o pojistném na všeobecné zdravotní pojištění,
zákon č. 128/2000 Sb., - o obcích,

II. Kategorie subjektů údajů

Zaměstnanec, Zastupitel obce, FO, coby smluvní strana

III. Kategorie osobních údajů

Jméno, příjmení, titul, datum narození, rodné číslo, trvalé bydliště, e-mail, telefon, místo narození, stát narození, státní příslušnost, místo pobytu, zdravotní pojišťovna, bankovní spojení, rodné příjmení, předchozí zaměstnavatel, stav, rodinný příslušník, děti, doklady o vzdělání, doklady o důchodu, osobní spis, platový výměr, výpis z rejstříku trestů, zdravotní prohlídky, invalidita, zdravotní znevýhodnění, žádost o příspěvky, potvrzení o pracovní neschopnosti, prohlášení poplatníka k dani z příjmu ze závislé činnosti, podpis, údaje o zdravotním stavu, osobní spis,

IV. Kategorie příjemců

FÚ, OSSZ, OVM, soudy banky, ZP, ÚP, MFČR, vzdělávací instituce

V. Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů

Platí skartační lhůty stanovené zákonem a vyhláškami k zaměstnanecké agendě; osobní spisy S50, další lhůty dle spisového a skartačního řádu.

VI. Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření

Písemné podklady a dokumenty, spisy jsou ukládány v uzamčených prostorách kanceláří a oddělených jednotlivých pracovištích; a mimo úřední dobu je celá budova chráněna EZS s auditovatelným přístupem.

Přístup k elektronickým datovým souborům je zabezpečen hesly v souladu s nastavením přístupových práv vnitřními předpisy obce.